



Reviderad 2022

## Arbetsordning för civila samhällets part i NOD

Syftet med denna arbetsordning är att reglera civilsamhällets part i NOD:s arbetssätt, mötesformer och handlingar.

### Om NOD

NOD - Nationellt organ för dialog och samråd mellan regeringen och det civila samhället är en överenskommelse mellan civilsamhället och regeringen om en stödstruktur för dialog på nationell nivå.

Den nya stödstrukturen tar sin utgångspunkt i den tidigare Överenskommelsen mellan regeringen, idéburna organisationer inom det sociala området och Sveriges Kommuner och Landsting (nuvarande Sveriges Kommuner och Regioner) och ansluter till den vision och de principer som formulerades i Överenskommelsen på det sociala området. Principerna är också fastställda av riksdagen i och med beslut om propositionen En politik för det civila samhället (prop. 2009/10:55) och bildar sedan dess grund för en stor del av uppföljningen av den svenska civilsamhällespolitiken.

NOD ska efter behovsprövning kunna initiera och genomföra dialog och samråd mellan det offentliga och det civila samhället på nationell nivå inom de politikområden som regeringen verkar inom.

NOD styrs av en styrgrupp med högst fyra representanter från Regeringskansliet och högst sju representanter från civilsamhället. Styrgruppens arbete regleras i särskild arbets- och delegationsordning.

### Det civila samhällets part

Civilsamhällesparten består av organisationer som är anslutna till NOD. Ansluta kan organisationer som samlar riksorganisationer och som ställer sig bakom de principer som ligger till grund för överenskommelsen och det regeringsbeslut som definierar stödstrukturen för dialog på nationell nivå.

Process för anslutning:

- Digital ansökan är öppen året runt på NOD:s hemsida
  - I ansökan måste styrkas att organisationen uppfyller kriterierna
  - Ansökan ska undertecknas av behörig firmatecknare
-



Organisationer som inte uppfyller dessa kriterier och därmed inte kan ansluta sig är dock alltid välkomna att delta i NOD:s aktiviteter.

Minst två gånger per år bjuds alla anslutna organisationer in till möte för att involveras i styrgruppens arbete. Ordförande, med hjälp av kansliet, ansvarar för att mötena äger rum.

## **Årligt möte**

Civilsamhällesparten samlas till ett årligt möte en gång om året. Det årliga mötet ska hållas i november månad. Kansliet är ansvarig för att skicka ut kallelsen senast sex månader innan det årliga mötet. Kallade är anslutna organisationer till NOD. Handlingar ska vara anslutna organisationer tillhanda senast tre veckor innan det årliga mötet.

På det årliga mötet ska följande punkter behandlas:

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av mötesordförande
4. Val av mötessekreterare
5. Val av två personer att justera protokollet
6. Fråga om mötets behörighet
7. Fastställande av föredragningslista
8. Rapport om styrgruppens arbete
9. Bekräfta arbetsordning för nästkommande år
10. Beslut om antal organisationer som ska väljas till styrgruppen
11. Val av organisationer som representerar det civila samhället i styrgruppen
12. Val av ordförande för civilsamhällesparten, tillika ordförande i styrgruppen
13. Beslut om antal organisationer som ska väljas till nomineringskommittén
14. Val av nomineringskommitté
15. Val av sammankallande för nomineringskommittén
16. Mötets avslutande

## **Rösträtt, röstetal och yttranderätt**

Endast närvarande organisationer har rösträtt på det årliga mötet, fullmakt tillämpas inte. Varje ansluten organisation har en röst på det årliga mötet men kan närvara med flera personer som då också har yttranderätt.

Alla val fattas med enkel majoritet. Om det vid val blir lika mellan två kandidater kan valet göras om ytterligare två gånger.

---



Vid lika röstetal på det årliga mötet får lotten avgöra.

### **Organisationsmandat**

I NOD tillämpas organisationsmandat, vilket betyder att valbar representant till styrgrupp och nomineringskommitté är anslutna organisationer i NOD. De organisationer som har en plats i styrgruppen och nomineringskommittén utser själva sin representant som har mandat att föra respektive organisations talan i gruppen. Den person som organisationen utser väljs för hela perioden, vilket betyder att personen endast kan bytas ut om personen skulle sluta i sin organisation eller om förutsättningarna i personens uppdrag ändras. Det går inte att representeras av olika personer vid varje tillfälle.

Om en vald organisation väljer att lämna NOD under sittande mandatperiod avslutas eventuellt representantskap i NOD.

Nominerad organisation ska till nomineringskommittén i samband med nomineringen, eller senast en vecka efter nomineringens utgång, meddela vilken person som önskar representera organisationen.

### **Representanter i styrgruppen och dess roll**

Civilsamhällesparten i styrgruppen består av högst sju representanter vilkas mandatperiod är två år. Det årliga mötet väljer representanter för en tid av två år, så att halva antalet väljs växelvis vartannat år. Valbar är ansluten organisation till NOD. Det årliga mötet väljer ordförande vars mandatperiod är ett år. De valda representanterna tillträder efter årsskiftet.

Efter att det årliga mötet ägt rum och val gjorts ansvarar ordförande, tillsammans med kanslichefen, för att de nyinvalda kallas till en introduktion av uppdraget.

Om ordförande slutar i styrgruppen ska styrgruppen välja en ny organisation av de valda, eller samma, som innehar ordförandeposten fram till nästkommande årligt möte.

Representanterna förbinder sig att ha partsmöten även mellan styrgruppsmötena. Detta för att som part vara förberedd inför styrgruppen och ha kännedom om vilka frågor det råder konsensus kring, samt övriga aktuella frågor. Arbetsmöten mellan styrgruppsmöten kan med fördel vara digitala. Minnesanteckningar förs även vid partsmöten. Ordförande ansvarar för att med hjälp av kansliet kalla till partsmöten och arbetsmöten.

---



## Nomineringskommitténs arbete

Nomineringskommittén har i uppgift att bereda val av representanter till civilsamhällesparten i styrgruppen och lägga fram ett förslag till beslut till det årliga mötet.

Kommittén ska bestå av tre till fem organisationer vilkas mandatperiod är två år. Det årliga mötet väljer representanter för en tid av två år, så att halva antalet väljs växelvis vartannat år. Valbar är ansluten organisation till NOD. Valbar till kommittén är anslutna organisationer till NOD. Det årliga mötet väljer sammankallande organisation.

Kommittén ska i sitt arbete ta hänsyn till representativitet, kontinuitet och rotation, både vad gäller organisations- och individnivå. Kommittén ska sträva efter att i största möjligaste mån föreslå organisationer som tillsammans representerar civilsamhällspartens bredd. Kommittén ansvarar för att föra en dialog kring representativitet och mångfald med nominerande organisationer. Parametrar att ta hänsyn till är en mångfald av olika slags organisationer såsom; röst, rättigheter, påverkan, utförare i välfärden, aktivitetsbaserad samt allmänna eller specifika sakfrågor. Även om styrgruppen väljs på organisationsmandat har kommittén ett ansvar för att ingen av de nominerade diskrimineras utifrån de enskilda nominerades kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

I kommitténs underlag till det årliga mötet ska följande finnas med:

- Nomineringskommitténs förslag till beslut på representanter i styrgruppen som åtföljs av en motivering utifrån en analys av nuvarande behov
- Namn på person som organisationerna själva valt att föra fram som representant
- Om det är nyval eller omval och året då organisationen valdes
- Kort skriftlig presentation av alla organisationer som tackat ja till nomineringen men som inte är nomineringskommitténs förslag

Om det finns flera organisationer som tackat ja till nominering till samma post(er) ges det årliga mötet möjlighet att genom omröstning välja vilken/vilka organisationer som ska ingå i styrgruppen eller nomineringskommittén.

Även om det inte finns en begränsning om hur länge en organisation kan inneha en plats som representant eller ordförande bör kommittén ta detta i beaktande och hitta en balans mellan kontinuitet och rotation.

Kommittén tar även emot nomineringar till nomineringskommittén och presenterar inkomna förslag på det årliga mötet. Nomineringen ska innehålla en kort skriftlig presentation av personen som organisationen nominerar.

Utöver denna arbetsordning uppmanas nomineringskommittén att som stöd för sitt arbete skriva en egen mer detaljerad arbetsordning.

---



## **Tidsplan**

Kansliet ansvarar för att skicka ut nomineringsanmodan senast tolv veckor innan det årliga mötet. Nomineringskommittén ska få möjlighet att ge input innan anmodan skickas ut. Sista svarsdag är åtta veckor innan det årliga mötet. NOD:s kansli ansvarar för att ta emot nomineringar och sammanställa dem till kommittén.

Nomineringskommittén ansvarar därefter för att intervjua sittande representanter i styrgruppen och nominerade organisationer.

Slutgiltigt förslag och underlag från nomineringskommittén skickas till NOD:s kansli senast fyra veckor innan det årliga mötet.

Kansliet skickar ut kommitténs underlag tillsammans med övriga handlingar senast tre veckor innan det årliga mötet.

## **Ändring av denna Arbetsordning**

Denna arbetsordning fastställs av representanterna från civilsamhällesparten i styrgruppen och bekräftas av det årliga mötet.